



**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU
„AKCJA – KWALIFIKACJA 3.0
– projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy”
STAŻE UCZNIOWSKIE
w Zespole Szkół Budowlanych w Bydgoszczy**

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w stażach uczniowskich w ramach projektu „**Akcja Kwalifikacja 3.0 – projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy**”, realizowanym w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie 08.15. Kształcenie zawodowe BydOF-IP.
2. Celem realizacji staży uczniowskich dla uczniów/ uczennic ZSB jest uzyskanie doświadczenia i nabycie umiejętności praktycznych niezbędnych do pracy w zawodzie.
3. Staże uczniowskie organizowane będą w okresie 29.06.2026 r. do 31.08.2027 r. Wymiar stażu wynosi:
 - * 160 godzin – 4 tygodnie dla uczniów/ uczennic powyżej 16 roku życia,
 - * 120 godzin – 4 tygodnie dla uczniów/ uczennic poniżej 16 roku życia .Staż uczniowski realizowany będzie na podstawie umów dwustronnych zawartych pomiędzy Szkołą a uczniem/ uczennicą oraz Szkołą a pracodawcą. Zakres treści nauczania zostanie określony poprzez załącznik do umowy (Program Stażu).
4. Uczeń/ uczennica otrzyma świadczenie pieniężne – stypendium w wysokości:
 - * 3.596,80 zł za realizację stażu w wymiarze 160 godzin,
 - * 2.697,60 zł za realizację stażu w wymiarze 120 godzin,po przepracowaniu wymaganej w umowie liczby godzin.
5. O udział w projekcie mogą ubiegać się uczniowie/ uczennice:
 - a) Technikum Budowlanego w następujących zawodach:
 - technik geodeta – 311104,
 - technik budownictwa – 311204,
 - technik renowacji elementów architektury – 311210,
 - technik robót wykończeniowych w budownictwie – 311219.



- b) Branżowa Szkoła I stopnia Budowlana w następujących zawodach:
murarz – tynkarz – 711204,
dekarz – 712101,
monter sieci i instalacji sanitarnych – 712618,
monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie – 712905.
6. W stażach uczniowskich nie mogą uczestniczyć uczniowie/ uczennice ostatnich klas techników i szkół branżowych I stopnia.
 7. Możliwość uczestniczenia w stażu ucznia/uczennicy poniżej 16 roku życia jest zasadne tylko w przypadku, gdyby w kolejnym roku szkolnym uczeń/uczennica był/ była w klasie programowo najwyższej.
 8. W przypadku zakwalifikowania liczby uczestników/ uczestniczek stażu mniejszej niż zaplanowana, zostanie ogłoszona rekrutacja uzupełniająca.
 9. W Stażu Uczniowskim w ramach projektu „AKCJA – KWALIFIKACJA 3.0 – projekty na rzecz szkół zawodowych na terenie Miasta Bydgoszczy” można uczestniczyć tylko jeden raz.

II. Wybór uczestników/ uczestniczek projektu

1. Rekrutację uczestników/uczestniczek przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w Zespole Szkół Budowlanych w Bydgoszczy, powołana przez dyrektora szkoły.
2. Termin rekrutacji określony będzie w ogłoszeniu o naborze, zamieszczonym w siedzibie Zespołu Szkół Budowlanych oraz na stronie internetowej: www.zsb.bydgoszcz.pl w każdym roku szkolnym obejmującym okres realizacji projektu.
3. Warunkiem ubiegania się o udział w stażu uczniowskim jest osobiste złożenie wypełnionego i podpisanego przez uczestnika/ uczestniczkę formularza zgłoszeniowego (STAŻ UCZNIOWSKI) w biurze szkolnego koordynatora projektu, gabinet 16W, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
4. Podanie nieprawdziwych danych będzie skutkowało skreśleniem z listy osób ubiegających się o staż.



5. Kryteria formalne:

- a. uczestnik/ uczestniczka jest uczniem/ uczennicą Zespołu Szkół Budowlanych w zawodach wskazanych w pkt. I. 5 Regulaminu,
- b. status ucznia/ uczennicy kl. 2, 3, 4 technikum lub 2 szkoły branżowej w zawodzie objętym wsparciem.

6. O zakwalifikowaniu ucznia/ uczennicy do udziału w stażu zadecyduje komisja rekrutacyjna, która weźmie pod uwagę następujące kryteria premiujące:

Kryterium premiujące (wypełnia uczeń/ uczennica)	Wartość (wypełnia uczeń/ uczennica)	Liczba przyznanych punktów (wypełnia komisja)
Aktualna frekwencja na zajęciach szkolnych (wpisać wartość) *	70% - 80% – 1 pkt 81% - 90% – 2 pkt 91% - 95% – 3 pkt 96% - 100% – 5 pkt
Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów z I semestru (wpisać wartość)	Średnia 2.0 - 3.0 – 1 pkt Średnia 3.1 - 4.0 – 2 pkt Średnia 4.1 - 5.0 – 3 pkt Średnia 5.1 - 6.0 – 5 pkt
Średnia ocen z przedmiotów zawodowych z I semestru (wpisać wartość)	Średnia 2.0 - 3.0 – 1 pkt Średnia 3.1 - 4.0 – 2 pkt Średnia 4.1 - 5.0 – 3 pkt Średnia 5.1 - 6.0 – 5 pkt
Ocena z zachowania za I semestr (właściwe podkreślić)	Ocena: naganna, nieodpowiednia, poprawna, dobra, bardzo dobra, wzorowa	naganna, nieodpowiednia – 0 pkt poprawna – 1 pkt dobra – 2 pkt bardzo dobra – 3 pkt wzorowa – 5 pkt
Uczeń/ uczennica klasy (właściwe podkreślić)	Klasa 4 TB, 2 BS Klasa 3 TB, Klasa 2 TB	5 pkt 3 pkt 1 pkt

* w przypadku równej liczby punktów, kryterium premiujące



7. Uczestnikami/ uczestniczkami stażu zostają osoby, które uzyskały najwyższą sumę punktów.
8. Miejsce odbywania stażu uzależnione będzie od liczby uzyskanych punktów w rekrutacji. Pierwszeństwo będą mieli uczniowie/ uczennice z najwyższą sumą punktów.
9. W przypadku równej liczby punktów, kryterium decydującym o pierwszeństwie, jest frekwencja na wszystkich zajęciach szkolnych od początku danego roku szkolnego podana przez Dziennik Elektroniczny w procentach.
10. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
11. Komisja rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w stażach. W przypadku rezygnacji uczestnika/ uczestniczki jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
12. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w stażach zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeniowej na parterze przy wejściu głównym ZSB w Bydgoszczy.
13. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
14. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie może zrezygnować z uczestnictwa, składając u szkolnego koordynatora projektu stosowne oświadczenie.
15. Uczniowie/ uczennice zakwalifikowani/-e do udziału w projekcie zobowiązani/-e są do złożenia w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze dokumentów:
 - c. deklaracja uczestnictwa w stażu (STAŻ UCZNIOWSKI),
 - d. oświadczenie uczestnika/ uczestniczki stażu.
16. W przypadku uczniów/ uczennic niepełnoletnich ww. dokumenty podpisuje uczeń/ uczennica oraz rodzic/ opiekun prawny.
17. Przed rozpoczęciem udziału w stażu uczniowie/ uczennice podpiszą umowy, w których uregulowane zostaną ich prawa i obowiązki oraz zakres treści nauczania.
18. Skreślenie z listy uczestników/ uczestniczek projektu następuje, gdy:
 - a) uczestnik/ uczestniczka opuścił/a 3 dni stażu bez usprawiedliwienia,
 - b) uczestnik/ uczestniczka przerwał/-a udział w projekcie,
 - c) zaistnieją inne zdarzenia losowe.



19. Zakład pracy ma prawo wydalic ucznia/ uczennice w sytuacjach:
- naruszenia przepisów BHP, przepisów sanitarnych i p. poz.
 - zlamania tajemnicy zawodowej,
 - nie wykonywania poleceń przełożonych i współpracowników,
 - zlamania zasad kultury osobistej oraz kultury zawodu.
20. W przypadku przerwania stażu uczeń/ uczennica nie otrzyma stypendium za staż ani za przepracowane godziny.
21. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej, spowodowanej zdarzeniami losowymi, okres realizacji stażu ulega niezbędnemu wydłużeniu, po akceptacji stron: Szkoły – Zakładu pracy – ucznia/ uczennicy. Do umowy o staż zostanie sporządzony aneks.

III. Postanowienia końcowe

- Bieżące informacje na temat staży będą publikowane na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń.
- Za kontakt z uczestnikami/ uczestniczkami stażu odpowiada Szkolny Koordynator Staży Uczniowskich – Damian Kin, gabinet 16W lub pracownia 10W.